

الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والإرشادات الخاصة بآلية استرداد التبرع بحسب رغبة المتبرع أو وفق سياسة واليات الجمعية.

المقدمة

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في الاسترجاع والمسؤوليات المحددة لجامي التبرعات ومانحها، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها.

الهدف من السياسة

جميع التبرعات يتم تقديمها طواعية ووفق الطرق النظامية ويجب أن تحرص الجمعية على أن جميع التبرعات ستصل إلى مستحقيها وتعمل على تحقيق رغبة المتبرع.

نطاق السياسة

إجراءات (آلية الاسترداد).

- في حال تقديم تبرع عن طريق الخطأ أو بمبلغ غير صحيح، يحق للمتبرع التقدم بطلب استرداد رسمي موجه إلى الجمعية خلال مدة لا تتجاوز ثلاثة أيام عمل من تاريخ التبرع، على أن يتضمن الطلب ما يلي:
 - اسم مقدم الطلب ورقم الهوية الوطنية.
 - توضيح سبب طلب الاسترداد.
 - إرفاق صورة من شهادة الآييان أو بطاقة رقم الآييان.
 - إرفاق ما يثبت عملية التبرع، مثل كشف حساب معتمد من البنك يوضح عملية الدفع أو إيصال العملية الصادر وقت تنفيذ التبرع.
- يُتاح استرداد التبرعات شريطة ألا يكون التبرع مرتبطة بمشروع تم البدء في تنفيذه مباشرة عند التبرع، نظرًا لاحتمالية صرف المبلغ ضمن أعمال المشروع.
- لا يمكن استرداد التبرعات المرتبطة بالزكاة.
- تحتفظ الجمعية بحقها الكامل في رفض طلب الاسترداد في حال ثبوت وجود تحايل أو سوء نية، أو إذا كان التبرع قد تم بالنيابة عن طرف آخر دون إفصاح مسبق.
- يتم استرداد مبلغ التبرع بالطريقة التي تراها الجمعية مناسبة، ويفضل أن تكون عبر نفس وسيلة الدفع التي تمت بها عملية التبرع، وذلك خلال مدة لا تتجاوز ثلاثة يومًا من تاريخ استكمال وتوفير جميع البيانات والمستندات المطلوبة.
- يخصم من مبلغ التبرع المسترد أي رسوم أو مصاريف تم اقتطاعها أثناء عملية التبرع أو تلك اللازمة لإتمام عملية الإرجاع.

لقد اطلع مجلس إدارة جمعية أسر التوحد الخيرية في اجتماعه رقم (6) بتاريخ 04 ديسمبر 2022م على اللوائح والسياسات والإجراءات بالجمعية. وقرر اعتمادها وعميمها والعمل بموجها، ونشرها على الموقع الإلكتروني للجمعية (جمعية أسر التوحد - الرئيسية) [\(saf.org.sa\)](http://saf.org.sa).

